

## Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN LORENZO, CARDONA US

Nit Emisor: 53451856

SERVICIOS TECNICOS CARDONA

4 AVENIDA CANTÓN CHATUL, zona 0, CHAJUL, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9FB935F1-55FB-422C-8483-748A8D5CFD96

Serie: 9FB935F1 Número de DTE: 1442529836

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:37:14

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:37:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-556, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

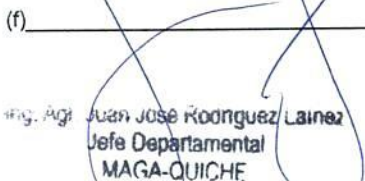
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9FB935F1, número de DTE 1442529836 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Edwin Lorenzo Cardona Us, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-556 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.



(f)   
Edwin Lorenzo Cardona Us  
DPI: 1690 09440 1405

(f)   
Juan Jose Rodriguez Lainez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1753136608297</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 21, 2025, 4:23 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 12:37:14		
<b>Emisor:</b>	53451856		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS CARDONA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	9FB935F1-55FB-422C-8483-748A8D5CFD96		
<b>Serie:</b>	9FB935F1		
<b>Número del DTE:</b>	1442529836		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250718T12:37:1506:009FB935F155FB422C8483748A8D5CFD96		
<b>Fecha de la consulta:</b>	21/07/2025 16:23:27		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 21/07/2025 04:23:35 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	53451856
NOMBRE	EDWIN LORENZO, CARDONA US
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-556
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edwin Lorenzo Cardona Us
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en capacitar a 80 participantes de los CADER, en realizar prácticas agronómicas para la siembra de semillas nativas y comerciales para la implementación de huertos familiares y huertos comunales, como una forma de diversificación de la dieta alimenticia de las familias, coordinado con promotores comunitarios en Sotzil, Juil y Xolcuay.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé a 80 mujeres, integrantes de CADER, promoviendo prácticas sobre la elaboración de abonos fermentados con base a microorganismos de montaña en estado sólido, en coordinación con el PC DRIS-IXIL, en las</li> </ul>	100%	Finalizado



para el Desarrollo Rural (CADER).	comunidades de Estrella Polar, Juil y Xolcuay.		
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé técnicamente a 80 mujeres integrantes de CADER, promoviendo prácticas y capacitación en los temas de Manejo Integrado de Plagas, reduciendo al mínimo la utilización de plaguicidas químicos, enfatizando la producción de un cultivo sano y de mejor calidad de forma orgánica, en las comunidades de Xolcuay, Juil, Estrella Polar.</li> </ul>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé técnicamente a 40 mujeres integrantes de CADER, en capacitación sobre la implementación de dos tipos de podas (formación y saneamiento) así poder mejorar la producción en parcelas establecidas, en las comunidades de Juil, Sotzil y Estrella Polar.</li> </ul>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé técnicamente a 60 mujeres integrantes de CADER, en capacitación sobre la implementación de estructuras de conservación de suelos dentro de las parcelas de producción, para evitar erosión y daños en los cultivos, en coordinación con PMA en las comunidades de Juil, Sotzil y Estrella Polar.</li> </ul>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé técnicamente a 20 mujeres integrantes de CADER, en capacitación sobre el manejo técnico del cultivo de tomate en condiciones protegidas,</li> </ul>	100%	Finalizado

enfoque en el desarrollo de la Agricultura familiar.	podas, fertilización, control de malezas, en coordinación con Promotores, en las comunidades de Xolcuay y Xix.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	• Apoyé en la elaboración de 4 planes semanales.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 2 planes proyectados quincenales.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 4 reportes de precipitación pluvial.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 3 reportes de Decadías.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la organización de la 5ta. Reunión del COAPEM del Municipio de Chajul.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Edwin Lorenzo Cardona Us  
DPI: 1690 09440 1405  
Celular: 5125 1113

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ

